**Обращение гражданина, замещавшего должность в Управлении Роскомнадзора по Владимирской области, о даче согласия на замещение должности в организации до истечения 2-х лет со дня увольнения**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Руководителю Управления Роскомнадзора по Владимирской областиВ.В. Никонорову |

от

(Ф.И.О., должность государственного служащего (при наличии),

адрес места жительства,

контактный телефон)

**Обращение**

Я,

 ,

(указывается фамилия, имя, отчество заявителя)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| дата рождения | « |  | » |  | г., |

в связи с тем, что в период замещения мною в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Владимирской области в должности

(указать должность)

в мои должностные (служебные) обязанности входили отдельные функции государственного управления в отношении организации, в которой я планирую

 ,

(указывается, что планируется: замещать должность по трудовому договору или выполнять работы по гражданско-правовому договору)

прошу дать соответствующее согласие и представляю следующую информацию:

организационно-правовая форма, наименование и место нахождения организации

(указываются данные об организации, в которой планируется замещение должности или выполнение работы по гражданско-правовому договору)

вид договора, который планируется заключить с организацией, срок его действия и ежемесячная сумма оплаты по договору:

замещаемые мною должности федеральной государственной гражданской службы в течение последних двух лет до дня увольнения (планируемого увольнения) с федеральной государственной гражданской службы:

(перечислить)

должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности федеральной государственной гражданской службы, связанные с государственным управлением вышеуказанной организацией:

(перечислить)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при рассмотрении настоящего обращения (нужное подчеркнуть) на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица,направляющего заявление) |  | (расшифровка подписи) |